Datum povabila: 4.11.2026 Oznaka dokumenta: OP262270

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

PREDMET NAROČILA: Preureditev ogrevanja objekta Stari trg 15a iz UPN na toplovod

NAROČNIK – POOBLAŠČENEC LASTNIKOV - UPRAVNIK
Naročnik: Etažni lastniki Stari trg 15a, Loče

Po pooblastilu upravnik stavbe družba: Stanovanjsko podjetje Konjice, d.o.o., Mestni trg 12, 3210 Slovenske Konjice.
Naročnik vabi ponudnike, da predložijo ponudbo skladno z zahtevami iz predmetnega razpisa.

KONTAKTNI PODATKI POOBLAŠČENCA NAROČNIKA – UPRAVNIKA STAVBE:

Ime in Priimek upravnika: Anja Kovačič
Kontakt za informacije: 031 320 003
E-pošta upravnik: info@spkonjice.si

PRAVNA PODLAGA IN VRSTA POSTOPKA:

Za oddajo predmetnega naročila se izvede postopek za oddajo evidenčnega naročila storitev , za katerega velja najnižja ocenjena vrednost, ki je nižja od 80.000 EUR brez DDV, skladno z 2. odstavkom 21. člena Zakona o javnem naročanju (Ur.l.RS, št. Ur.l.RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS).

ROK ZA ODDAJO PONUDBE, NAČIN ODDAJE PONUDBE, OBLIKA PONUDBE

Naročnik bo obravnaval vse ponudbe, ki bodo pravočasno prispele na naslov naročnika, Stanovanjsko podjetje Konjice d.o.o., Mestni trg 12, 3210 Slovenske Konjice, **v zaprtih kuvertah** s pripisom »**PONUDBA za PREUREDITEV OGREVANJA OBJEKTA STARI TRG 15A, LOČE« s pripisom »NE ODPIRAJ« najkasneje doponedeljka 30.11.2026 do 24:00 ure.** Kotpravočasno oddana ponudba šteje tudi ponudba oddana na pošto (priporočena pošiljka)najkasneje do razpisanega termina za prejem ponudb. Ponudba mora vsebovati vse sestavine,kot izhaja iz tega povabila k oddaji ponudbe in popisa del, ter morebitne projektnedokumentacije in mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

ROK VELJAVNOSTI PONUDBE: 90 dni od datuma ponudbe oziroma do podpisa pogodbe

ROK IZVEDBE DEL / OPRAVLJANJA STORITEV:
Predviden pričetek del: po zaključku kurilne sezone 2026/27

ROK DOKONČANJA DEL / OPRAVLJANJA STORITEV:
Končni rok dokončanja del: 1.8.2027

OBRAČUN DEL:
Dejanske količine in fiksne cene (izvajalec je dolžan izpolnjevati gradbeno knjigo z izmerami)

PONUDBENA CENA:
Končna cena mora biti opredeljena na podlagi podanega popisa del, predhodnega ogleda objekta predvidenih del in preveritve količin iz popisa del, izražena v € in mora vsebovati vse stroške (transport, zavarovanja, garancije, davke), popuste, rabate itd. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Cene so fiksne do zaključka predmeta naročila.

Vrednost ponujenih del vključuje vsa dela potrebna za kvalitetno izvedbo del, vsa pripravljalna, zaključna, pomožna, spremljajoča in transportna dela ter uporabo vseh za izvajanje potrebnih orodij in naprav, vključno z dvigali, pomožnimi konstrukcijami, odri in podobno, stroške za pripravo dokumentacije za ateste, garancije, ki so potrebna za izvedbo del po tej ponudbi in je oblikovana skladu s ponudbeno dokumentacijo. Pogodbena cena ostane nespremenjena ne glede na presežek ali primanjkljaj del.

Ponudba se odda z naslednjo porazdelitvijo davka:
9,5 % DDV (stanovanjski prostori) v deležu 83,10 % in
22 % DDV (poslovni prostori) v deležu 16,90 %

PLAČILNI POGOJI
45 dni po pravilno izstavljeni fakturi in uspešnem prevzemu del.

PODIZVAJALCI PRI IZVEDBI DEL
Ponudnik bo pogodbena dela izvajal sam ali s podizvajalci, ki jih mora navesti v svoji ponudbi. V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

Podatki o podizvajalcih, vrsti del, ki jih bodo izvedli oziroma dobavili, in jih bo ponudnik navedel v svoji ponudbi, morajo biti sestavni del oddane ponudbe in jih mora ponudnik obrazložiti s pravilno izpolnjenimi obrazci k oddani ponudbi.

V kolikor ponudnik ne bo izpolnil podatkov v zvezi s podizvajalci, se smatra, da bo v celoti izvedel naročilo sam – brez podizvajalcev.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

DOVOLJENJA IN CERTIFIKATI

Ponudnik mora imeti vsa potrebna dovoljenja, ki jih potrebuje pri opravljanju dejavnosti ter jih mora priložiti k ponudbi.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO DEL IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

MENICA ZA DOBRO IZVEDBO DEL

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO DEL

Izbrani ponudnik izstavi **najpozneje v osmih (8) dneh po podpisu pogodbe** brezpogojno in nepreklicno **menico z menično izjavo** za **dobro izvedbo del** v višini **10% pogodbene vrednosti z DDV,** kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, z veljavnostjo 60 dni dlje od predvidenega roka za dokončanje del/storitev.

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Izbrani ponudnik izstavi brezpogojno in nepreklicno **menico z menično izjavo (3 kom bianco menice)** za **kakovostno izvedbo del in odpravo napak v garancijski dobi**, unovčljivo na prvi poziv, v višini 10% vrednosti končnega obračuna del (z DDV), veljavno za 60 dni dlje, kot je zahtevana garancijska doba, šteto od dneva uspešno opravljenega kakovostnega prevzema del.

POGOJI ZA SODELOVANJE

- ponudnik je registriran pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu;
- ponudnik ima potrebno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega naročila;
- ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj hudodelskega združevanja, jemanja in/ali dajanja podkupnine, sprejemanja in/ali dajanja daril za nezakoniti posredovanje, goljufijo in pranje denarja;
- proti ponudniku ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali postopek likvidacije, ali da ponudnik ni prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe;
- ponudnik ima poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve ali poslovne obveznosti v skladu s predpisi;
- ponudnik v preteklem letu ni izkazal izgube iz poslovanja;
- ponudnik v zadnjih šestih (6-ih) mesecih pred objavo naročila ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa podjetja;
- ponudnik nudi petinštirideset **(45) dnevni plačilni rok**, ki prične teči z dnem prejema pravočasno in pravilno izstavljenega računa,
- ponudnik je tehnično in kadrovsko sposoben izpolniti naročilo;

- ponudnik v zadnjih 5 letih izvedel tri (3) primerljive referenčne objekte po velikosti in vrednosti del;
- ponudnik zagotavlja garancijski rok za material, izvedene storitve oziroma vsa izvedena dela, kot podrobneje razloženo v povabilu k ponudbi;
- ponudnik je sposoben izpolniti ponudbene obveznosti v dogovorjenem roku in kvaliteti;
- ponudnik ima zavarovano odgovornost družbe pri zavarovalnici;
- ponudnik je sposoben pridobiti zahtevan instrument zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi v določeni višini in času trajanja in se zaveže v primeru uspeha na razpisu izdati ustrezen instrument zavarovanja za odpravo napak;
- ponudnik se zaveže v primeru uspeha na razpisu izdati menico za dobro izvedbo del z menično izjavo v višini 10% ponudbene vrednosti z DDV;
- ponudnik se zaveže v primeru uspeha na razpisu ves čas trajanja izvedbe del (med posameznimi fazami del) **dokumentirati izvedbo del in sicer: fotografirati izvedbo del posneto v času izvajanja naložbe**

Ponudnik za oddajo ponudbe na ta razpis mora izpolnjevati pogoje, navedene v tej točki. V kolikor ponudnik teh pogojev ne izpolnjuje, bo njegova ponudba smatrana kot neveljavna ter bo v fazi izbire izvajalca kot takšna izločena.

DOPOLNJEVANJE PONUDB IN IZBIRA PONUDNIKA

Ponudniki, katerih ponudbe ne bodo vsebovale vseh zahtevanih dokumentov, ki ne vplivajo na vsebinsko ustreznost ali strukturne elemente ponudbe (npr. manjkajoč obrazec, administrativni podatki, žig, podpis ipd.), bodo pozvani na dopolnitev ponudbe.
Rok za dopolnitev bo določen v pozivu in ne bo krajši od 3 delovnih dni.
V primeru, da ponudnik v določenem roku ponudbe ne dopolni, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnjega postopka izbire izvajalca.
Dopolnjevanje ne sme spreminjati:

- ponudbene cene,
- tehnične rešitve,
- ponudnikovega izpolnjevanja ključnih pogojev za sodelovanje,
- ali vsebin, ki bi lahko vplivale na konkurenčnost ali vrstni red razvrstitve ponudb.

Pri izbiri bodo upoštevane samo ponudbe, ki bodo pravilno izpolnjene in popolne, pripravljanje v skladu s tem povabilom in razpisnimi pogoji ter bodo pravočasno prispele na naslov naročnika. Predpogoj za izbor ponudbe je, da ponudnik izpolnjuje vse pogoje za sodelovanje na razpisu, ki so opredeljene v prejšnji točki.

Izbira ponudnika je izključna pravica lastnika oz. naročnika storitve. Pooblaščenec lastnika - upravnik bo v imenu lastnika sklenil pogodbo z izbranim ponudnikom, ki bo ponudil primerno ponudbo, ter bo izpolnjeval vse ostale pogoje razpisa, postavljene s strani naročnika. V kolikor

so s strani ponudnika izpolnjeni vsi pogoji razpisa, bo za izbor ponudbe in ponudnika edino merilo **najnižja cena.**

Naročniki oz. njihov pooblaščenec ne odgovarja ponudniku za škodo, ki bi jo utrpel, ker ni bila sprejeta njegova ponudba. Ponudniki sami nosijo stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudb. Naročnik prav tako ni dolžan izbrati katerokoli od ponudb. Ponudniki nadomestila za izdelavo ponudbe ne morejo zahtevati, tudi če ne bo izbran noben ponudnik.

Naročnik oz. pooblaščenec si pridržuje pravico do pogajanj z ožjim krogom izbranih ponudnikov pred odločitvijo o oddaji del. Pogajanja bodo potekala na enak način, kot je bilo določeno za pridobivanje ponudb (zaprte kuverte / elektronsko). Pooblaščenec bo posredoval vabilo k pogajanjem in določil rok, do katerega je potrebno posredovati novo ponudbeno ceno. V kolikor vabljeni ponudnik ne bo oddal nove ponudbe, bo pooblaščenec upošteval zadnjo ponudbeno ceno. Naročnik si pridržuje pravico, da objavi več krogov pogajanj, vendar bo posebej navedel kdaj bo v teku zadnji krog pogajanj. Naročnik si pridružuje pravico, da naročilo odda tudi brez pogajanj, kar pomeni, da je prva oddana ponudba tudi končna.

Ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni preko elektronske pošte.

PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V postopku oddaje naročila naročnik in ponudniki ne smejo izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena. Vsakršno lobiranje v postopku oddaje ponudbe je izrecno prepovedano.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št.: 69/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) je naročnik kot organizacija javnega sektorja dolžan v pogodbe, v katerih je vrednost višja od 10.000 EUR brez DDV kot obvezno sestavino vključiti vsebino iz 1.odstavka 14.člena ZIntPK.

V skladu s 1. odstavkom 35. člena ZIntPK naročnik ne sme naročati blaga, storitve ali gradenj sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar ki pri naročniku opravlja funkcijo ali njegov družinski član udeležen tudi poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali je neposredno povezan ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% deležu soudeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

PONUDBENA DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO PONUDBE:

Dokumentacijo v zvezi z oddajo ponudbe sestavljajo spodaj navedeni obrazci, ki jih mora ponudnik izpolniti, žigosati, veljavno podpisati in primerno oddati in sicer:

- obrazec - 1 »Podatki o ponudniku«
- obrazec - 2 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo naročila«
- obrazec – 3 »Reference ponudnika«
- obrazec - 4 »Ponudbena cena«
- obrazec - 5 » Ponudbeni predračun na podlagi ponudbenega popisa del«
- obrazec - 6 »Kopija zavarovalne police odgovornosti družbe – ponudnika«
- Obrazec – 7 » Izvedba del s podizvajalci«
-

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala. Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

Ponudnik mora izpolnite **vse** rubrike na vseh razpisnih obrazcih. Izpolnjeni obrazci so del ponudbene dokumentacije. Brez oddaje vseh sestavin ponudbe, ponudba ni popolna in bo kot takšna smatrana kot neveljavna ter bo v fazi izbire izvajalca kot takšna izločena.

PODPIS POGODBE

Pogodbo bo pripravil naročnik in bo smiselna vzorcu pogodbe, ki je priložen. S parafo razpisne pogodbe ponudnik potrdi, da je bil v naprej, ob predložitvi ponudbe, seznanjen s pogodbenimi določili. Pogodba se bo dejansko podpisala v primeru, da boste izbrani ponudnik. V tem primeru bo opremljena z dejanskimi konkretnimi podatki, ki so v vzorcu puščeni prazni. Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 8 delovnih dni po prejemu le-te s strani naročnika. Pogodba je le vzorčna in si Stanovanjsko podjetje Konjice d.o.o. pridržuje pravice, da pogodbo pred podpisom ustrezno dopolni ali spremeni. Izbrani ponudnik na razpisu ima pravico podpis pogodbe, zaradi določil, ki bi bile zanj nesprejemljive, zavrniti. To mora storiti pisno. V kolikor ponudnik zavrne podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od oddane ponudbe.

Vljudno vas vabimo, da skladno z zahtevami razpisa, pripravite in oddate ponudbo na zahtevan način.

Stanovanjsko podjetje Konjice, d.o.o.
Direktor: Tomaž Rihtaršič, dipl. inž. grad.

PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

- obrazec - 1 »Podatki o ponudniku«
- obrazec - 2 »Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo naročila«
- obrazec - 3 »Reference ponudnika«
- obrazec - 4 »Ponudbena cena«
- obrazec - 5 » Ponudbeni predračun na podlagi ponudbenega popisa del«
- obrazec - 6 »Kopija zavarovalne police odgovornosti družbe – ponudnika«
- obrazec - 7 » Izvedba del s podizvajalci«
- Priloga - 8 »Vzorec pogodbe«
- Priloga - 9 »Menica za dobro izvedbo del«
- Priloga - 10»Menica za odpravo napak v garancijski dobi«
- Priloga - 11 - Popis del za razpisano povabilo